

高齢者福祉実践・研究大会 2025 in OSAKA「発表者の手引き」

1. 研究大会の概要

■開催日時 令和 8 年 3 月 3 日（火）10 時 30 分～17 時 30 分

■会場 I-site なんば 2 階（大阪市浪速区敷津東 2-1-41）
（南海電鉄「なんば」駅、Osaka Metro「恵美須町」駅ほか）

■開場時間 9 時 30 分～

■開催方法 ①会場参加での聴講
②後日、動画配信（Youtube）



■当日のプログラム

- ①発表者 40 人による「ジョブズスタイル」形式のプレゼン（複数人での発表あり）。
→「学生賞」の設置（各セッションにつき 1 発表。合計 6 発表に表彰状を贈呈）。
- ②交流スペースでの発表者同士や参加者・コメンテーターとの交流（無料の飲み物を用意）。
- ③癒やし・体験コーナー「いやし Lab（ラボ）」や企業の展示ブース（7 箇所）。

■感染症対策

- ・来場者（参加者）には、消毒とマスク着用を促す。
- ※発表者のマスク着用は任意とします。

※開催の中止について

- ・災害等が発生し、開催を中止する場合は、皆さんにメールにてご連絡するとともに、併せて、老人施設部会の Web サイト「さくら草ネット」や Facebook ページに掲載します。

📧 <https://www.a-kaigo.gr.jp/>

📧 <https://www.facebook.com/profile.php?id=61551755000755>

2. コメンテーターについて（※学部・学科等省略）合計 12 人

	分科会 A	分科会 B	分科会 C
10:30～ 12:50	セッション①（7 発表） (大阪大谷大学) 秦 教授 (関西大学) 種橋 教授	セッション①（6 発表） (関西福祉科学大学) 家高 教授 (桃山学院大学) 川井 教授	セッション①（6 発表） (大阪大谷大学) 植木 准教授 (大阪公立大学) 東根 准教授
14:00～ 16:20	セッション②（7 発表） (大阪人間科学大学) 武田 教授 (梅花女子大学) 玉置 教授	セッション②（7 発表） (大阪健康福祉短期大学) 鴻上 教授 (南海福祉看護専門学校) 野村 学科長	セッション②（7 発表） (四天王寺大学) 吉田 准教授 (大阪総合保育大学短期大学部) 前田 教授

※初参加（4 名）・・・玉置 教授、東根 准教授、川井 教授、野村 学科長。

3. 当日の全体スケジュール

時 間	セッション①	セッション②
9:45 集合	オリエンテーション	
10:00～	リハーサル (6～7 人) *1 発表につき 2 分位内	
10:00～	一般参加者の受付開始	
10:30～12:50	発表の時間 (途中 10 分休憩) (6～7 人)	
12:50	交流スペースへ移動	
12:50～14:00	休 憩 (70 分)	
13:15 集合		オリエンテーション
13:30～		リハーサル (7 人) *1 発表につき 2 分位内
14:00～16:20		発表の時間 (途中 10 分休憩) (7 人)
16:20		交流スペースへ移動
16:20～16:30	休 憩 (10 分)	
16:30～17:30	交流スペースでの全体交流会 (任意)	
17:30	閉 会	

※各セッションの前に、司会者からコメンテーターをご紹介します。

4. 発表者の当日の流れ

①会場の集合について (オリエンテーション)

- ・ **集合時間** 各セッション単位でお集まりください (発表者のタイムスケジュールご参照)
- ・ **集合場所** ホワイエ

※ご集合後、当日の流れや会場配置、交流スペース等をご案内します

(留意点)

- ・ 集合時間より早くお越しになっても構いませんが、オリエンテーションにご参加ください。
- ・ すでに会場入りしている場合でも、上記、集合時間にご参集ください。

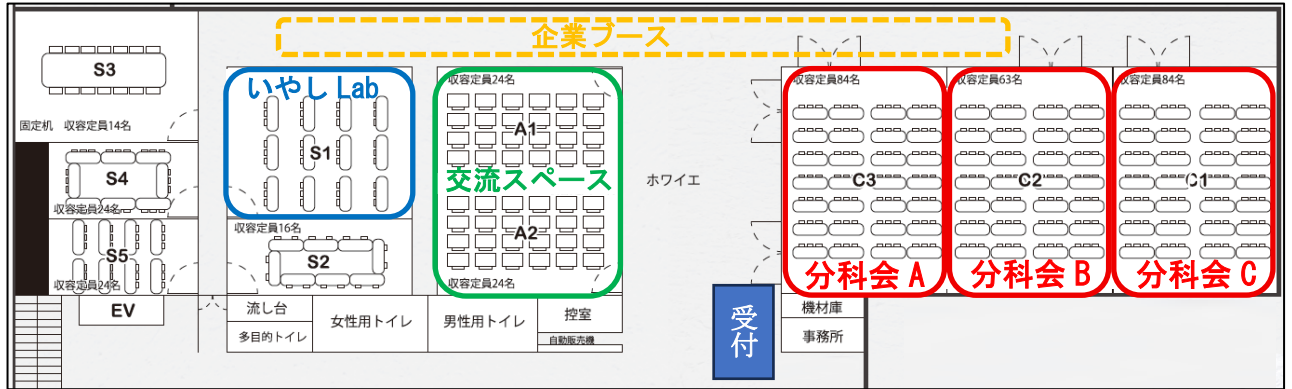
②リハーサルについて

- ・ 会場前方にご移動ください。
各セッション単位で、簡単なリハーサルを行います。
- ・ 発表者順に、立ち位置やマイク、パワーポイントの操作をご確認いただきます。
※所用時間は、お一人あたり 2 分以内。全てのスライドを試すことはできません。
※マイクの音量調整は、老人施設部会のスタッフが行います。
- ・ もし、設定時間にリハーサルを行えない場合、途中の休憩でお願いします。

③休憩場所・控室について

- ・専用のお部屋はございません。交流スペースをご活用ください。
(交流スペースは飲食 OK。ただし、床がカーペットのため汚れにご注意ください)
- ・ホワイエや共用スペースは食べ物 NG。ペットボトルや蓋つきの飲み物のみ OK。

(I-site なんば 2階のフロア図)



- ・昼食休憩の時間(70分)は、分科会の会場での飲食 OK です。
- ・原則、ゴミはお持ち帰りください。
- ・喫煙場所はございません。阪神高速環状線の高架下の公共喫煙スペースをご利用ください。

④発表の段取り

- ・各セッションの発表者(全員)、会場の前方の席で待機いただきます。
(パソコン操作を行わないお連れの方は、別の席で聴講してください)

(発表の流れ)

時 間	内 容 ・ 段 取 り
概ね 30 秒前	発表者 (A) は立ち位置へ移動
0:00	司会者が「法人名と施設名」・「学校名・学科名」のみご紹介 → 発表
0:09	終了時刻の 1 分前に、スタッフが紙で表示します
0:10	10 分経過後、スタッフが紙で表示します (発表終了)
0:10	コメンテーター 2 人による講評
0:15	コメンテーターの講評終了 → 次の発表者 (B) が準備 (時間に応じて、司会者から参加者への質問を受け付ける)
0:17	発表者 (A) は、元の席へ移動
0:19	入替終了 → 次の発表者 (B) が立ち位置へ移動
0:20	司会者が (B) を紹介 → 発表

※各セッションの発表者(全員)の発表者が終了するまで待機してください。

終了後は、交流スペースへ移動していただき、発表者同士や参加者・コメンテーターとの交流を深めてください(フリードリンクをご用意しております)。

5. 発表方法について

①スタイル

- ・「人」を中心にした発表。躍動的な発信。ペーパーレス・台本は頭の中。
- ・衣装はスマートカジュアル。
- ・パワーポイントは、補足・強調をメインに、施設紹介はシンプルに。・・・**主役はあなた**
- ・参加者に対して、これまでの実践あるいは研究内容を自由にプレゼンしてください。

(分科会 A と分科会 C)

スクリーンに向かって右側に立つ



(分科会 B)

スクリーンに向かって左側に立つ



※なお、後日の Youtube 配信のため、会場後方で、業者による動画撮影を行っております。

②パワーポイント

- ・ご自身で操作する場合、「スティックタイプ」で操作してください。
 - ・協力者がパソコンを操作する場合、発表者の後方をお願いします。
 - ・パワーポイントは「16:9」が望ましい。スライド 1/2 サイズ (N アップ) を PDF 化して、Web からダウンロードが可能な形をとります。
 - ・スライド数は 20 枚以内が望ましい (10 ページ以内になります)。
- ※スライド資料の配付 (冊子化) は行わず、「抄録集」を配付します。



(1) 参加者向け「抄録」のデータ (Word) は、

→**2月12日(木) 17時まで**に、事務局へメールでお送りください。

※期限を超えますと、資料に掲載することができませんので、ご了承ください。

(2) 当日、発表するパワーポイントのデータは、

→**2月20日(金) 17時まで**に、事務局へメールでお送りください。

(データ容量が大きい場合、「ギガファイル便」等をご使用ください)

※到着しましたら、必ず、ご返信しますので、返信がない場合はお問い合わせください。

※こちらを PDF 化して、当日、Web からダウンロードが可能な形をとりますが、研究大会の終了後は、Web から削除いたします。

※後日、Youtube 上に公開しますので、個人情報や倫理的配慮等には十分にご留意ください (例 利用者が特定されない加工)。**※公開は希望者のみとします。**

③動画の映写はご遠慮ください。

④マイク

- ・「ピンマイク」「ハンドマイク」各1本（計2本）を用意しております。
お付けになるか、お持ちになっても構いません。
- ・複数人の場合は順番にご使用ください。



■発表の留意点

- ・終了時刻の1分前に、スタッフが紙で表示します。
- ・10分経過後、スタッフが紙で表示します（発表終了）。
次の発表者が控えていますので、時間厳守をお願いします。
- ・発表時間は10分以内でも構いません。

6. 「学生賞」の設置について

- ・今回の研究大会では、大学生にご協力いただき、各分科会のセッション（合計6つ）ごとに「学生賞」を設けます。ご発表いただく実践や研究の内容に対する評価ではなく、
「ジョブズスタイル」（＝プレゼン）を対象にします。

- | | |
|-------------------------|--------------------|
| ・内容・構成（伝えたいことが整理されているか） | ・伝え方（話し方・説明の仕方） |
| ・見せ方（スライド・資料の工夫） | ・聞き手への配慮・伝わりやすさ など |

- ・受賞施設には、セッション終了後の交流スペースにおいて「表彰状」をお渡しするとともに、事後のWeb広報やアーカイブ配信等で公表・周知いたします。

7. 会場に関する留意点

- ・会場に駐車場はございません。公共交通機関をご利用ください。
- ・最寄りの「大阪木津卸売市場」の2F 立体駐車場 *昼間最大：500円（8時～20時）

<https://kizu-ichiba.com/access/>



・南海電鉄ご利用の場合

- 南海本線「なんば」駅下車中央出口より
南へ約800m、徒歩約12分
- 南海高野線「今宮戎」駅下車北へ約420m、
徒歩約6分

・大阪メトロご利用の場合

- 大阪メトロ御堂筋線「なんば」駅下車
5号出口より南へ約1,000m、徒歩約15分
- 大阪メトロ御堂筋線・四つ橋線「大国町」駅
下車1番出口より東へ約450m、徒歩約7分
- 大阪メトロ堺筋線「恵美須町」駅下車
1-B出口より西へ約450m、徒歩約7分

8. 当日に向けたお願いと確認事項

■ あらためて、発表者について確認させていただきます。

次の Web サイトの専用フォームに入力してください。

🔗 <https://ec-9x2f8.eventcreate.net/survey/955>

(確認事項)

- 発表者の氏名（複数人の場合は代表者をご記入ください）。
- 発表者の人数を教えてください（パソコン操作者を含む）。
- パソコンの操作は誰が行いますか。
- 参加者からの質問に応えることは可能でしょうか。
- 後日、Youtube で発表内容を配信しますが、よろしいですか。



🔗 期限：2月12日（木）17時まで

※今後のスケジュール（再掲）

NO	内 容	ご提出・回答期限
1	参加者向け「抄録」のデータ（Word）	2月12日（木）17時まで
2	発表者について	
3	当日、発表するパワーポイントのデータ	2月20日（金）17時まで

* 期限は厳守でお願いいたします。

* 注意：Youtube に公開する動画は、部会の判断で修正する場合がございます。

あらかじめ、ご了承ください。

9. 問い合わせやデータの送付先

社会福祉法人大阪府社会福祉協議会 老人施設部会 事務局（担当：青木）
 〒542-0065 大阪市中央区中寺 1-1-54 大阪社会福祉指導センター2 階
 TEL：06—6762—9001（9 時～17 時）／FAX：06—6768—2426

Email：aoki.jun@osakafusyakyo.or.jp

※研究大会当日の緊急連絡先：090—3355—7091（青木）